

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол от 27.08.2020

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧОУ «Лесосибирская
Православная гимназия»
Матюнин С.В.



Приказ №71 от
27.08.2020
С изменениями
Приказ №95 от 01.09.2020

Положение
о режиме работы ЧОУ «Лесосибирская православная гимназия»
в 2020-2021 учебном году
(с учетом соблюдения дополнительных требований санитарно-
эпидемиологических правил и нормативов).

Общие положения

Настоящее положение разработано на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19», письмами Минпросвещения России от 13.03.2020 № СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письмами Министерства образования Красноярского края от 07.08.2020 № 75-11057, 31.08.2020 № 75-12102 «О направлении рекомендаций»

Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности гимназии по организации учебно-воспитательного процесса, обеспечению усвоения учащимися содержания образовательных программ.

Организация образовательного процесса (режим работы).

В условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) режим работы гимназии в новом учебном году приведен в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами изложенными в документах (смотри выше).

1. Обучение начнется 1 сентября 2020 года в очной форме, продолжительность учебной недели: шестидневная учебная неделя с 2 – 11 классы, пятидневная учебная неделя 1 класс. Продолжительность урока для обучающихся 1-11 классов- 45 минут . Смена - 1.

2. За каждым учебным классом закреплен отдельный учебный кабинет, в котором будут проводиться все учебные занятия за исключением физкультуры и технологии.
3. Все учебные занятия (уроки, занятия внеурочной деятельности) в очной форме должны проводиться в рамках одного учебного коллектива (класса или группы), без смешения детей из разных классов и групп.
4. Проведение занятий внеурочной деятельности в группах, изначально состоящих из детей из разных классов, может быть организовано только с применением дистанционных образовательных технологий (Приложение 1).
5. В условиях сохранения рисков распространения COVID – 19 в целях 100% выполнения плана внеурочной деятельности необходимо предусмотреть организацию занятий внеурочной деятельности в каникулярное время (в том числе с использованием дистанционных технологий). (Приложение 1).
6. В расписании уроков предусмотрено проведение учебных занятий для учащихся 6 -11 классов в смешанной форме .Если по причине отсутствия педагогов (самоизоляция), уроки в течение недели для учащихся 6-11 классов не проводились, для них предусматривается проведение занятий в дистанционном режиме;
7. Педагогам необходимо предусмотреть (с учетом погодных условий) занятий на открытом воздухе.
8. В целях минимизации контактов обучающихся вход в корпуса начальной и старшей школы строго регламентирован. Каждому классу отведены отдельные время и вход в здание гимназии с учетом начала учебных занятий (Приложения 2 и 3).
9. По окончании времени отведенного на переодевание и термометрию, класс в сопровождении классного руководителя (учителя, его замещающего, дежурного учителя) переходит в закрепленный кабинет(Приложение 4).
10. Время, остающееся до начала 1-го урока, используется классным руководителем для внеурочных занятий. В связи с этими условиями крайне важно прибытие обучающихся к назначенному времени, без опозданий.
11. Вход в оба здания гимназии (обучающихся, сотрудников) возможен только через обязательную термометрию. Все обучающиеся с выявленной температурой тела 37,1°C и выше решением медицинского работника будут отстранены от обучения, переданы родителям или госпитализированы в зависимости от тяжести выявленных симптомов. Обучение, профессиональная деятельность и просто нахождение в здании школы лиц с температурой тела 37,1°C и выше или другими симптомами новой коронавирусной инфекции (COVID-19), ОРВИ, гриппа категорически запрещено.

12. По окончании последнего урока, учитель, проводивший урок следует с учениками в раздевалку, организует одевание и отправку учеников из здания гимназии.
13. Нахождение в школе взрослых посетителей (родителей обучающихся и др.) возможно только при соблюдении масочного режима и по предварительному согласованию. Средства индивидуальной защиты посетителям школа не предоставляет. Ношение маски детьми не регламентировано и остается в зоне ответственности их родителей.
14. Посещение столовой также строго регламентировано. Каждому учебному классу отведено место и время для получения горячего питания согласно графику (Приложение 5).
15. Размещение в обеденном зале учебных коллективов с соблюдением принятой социальной дистанции. Посещение буфета ограничено.
16. В связи с необходимостью минимизации контактов обучающихся на переменах обучающиеся отдыхают в разных рекреациях (Приложения 6 и 7).
17. Посещение школы детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в гимназии.
18. Педагогические работники носят маски вне учебного кабинета.
19. Запрещается учителям отпускать обучающихся с уроков без уважительной причины.
20. Запрещается проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (классов, отрядов и иных), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

В случае обострения эпидемиологической обстановки

1. Директор гимназии на основании указаний вышестоящих органов, управления образованием, издаёт приказ о введении временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (далее самоизоляция).
2. Во время самоизоляции деятельность гимназии осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.
3. Директор гимназии:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы школы во время режима самоизоляции.
- контролирует соблюдение работниками гимназии режима самоизоляции.
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы гимназии во время режима самоизоляции.
- контролирует оперативное отражение информации об организации образовательного процесса на официальном сайте школы, электронных дневниках, официальных аккаунтах в соцсетях;

4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ учащимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с учащимися во время режима самоизоляции: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самоподготовка и др.), сроки получения заданий учащимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации ;
 - осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, учащихся, родителей (законных представителей), иных работников гимназии об организации работы во время режима самоизоляции, в том числе через сайт гимназии, через все доступные информационные каналы, в том числе электронный журнал, группы родительских мессенджеров;
 - осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами гимназии;
 - организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, с целью реализации в полном объёме образовательных программ;
 - осуществляет мониторинг применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогами гимназии;
- #### 5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:
- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию через личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, через все

доступные информационные каналы, в том числе электронные дневники, группы родительских мессенджеров;

- доводят информацию до учащихся и их родителей (законных представителей) о заданиях с целью выполнения программного материала в дистанционном режиме;
- информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время режима самоизоляции, с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы учащихся.

6. Организация педагогической деятельности

- Продолжительность рабочего времени педагогов, дистанционные формы обучения во время режима самоизоляции определяется директором.
- Все виды работ учащихся во время режима самоизоляции оцениваются.
- По темам и заданиям, вызвавшим затруднения учащихся при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка, пробелы устраняются через индивидуальную работу с учащимися.

7. Деятельность учащихся во время карантина

- Во время режима самоизоляции учащиеся не посещают гимназию;
- Учащиеся выполняют задания, изучают указанные темы с целью прохождения материала;
- Учащиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов.

8. Родители обучающихся (законные представители)

имеют право:

- получать от классного руководителя информацию о режиме самоизоляции;
- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей с применением дистанционных технологий;

обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком режима самоизоляции;
- осуществляют контроль выполнения домашних заданий с применением дистанционных технологий.

9. Ведение документации

- Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными общеобразовательным учреждением. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися дистанционно, учитель-предметник может организовать прохождение материала (после

отмены карантинных мероприятий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

- Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, кружках, электронном журнале и др.) заполняются даты;

- в графе «Что пройдено на уроке» педагогом делается запись темы учебного занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

- Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

- Отметка учащемуся за работу, выполненную во время режима самоизоляции, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.